

QUESTEMBERT COMMUNAUTE RECRUTE

1 agent technique maintenance patrimoine bâti polyvalent (H/F)

Questembert Communauté, composée de 13 communes membres, 23 000 habitants, établissement public à coopération intercommunale (Communauté de communes) situé à 20 minutes de Vannes, 1 heure de Rennes et de Nantes, recrute un 1 agent de maintenance patrimoine bâti polyvalent à temps complet.

Placé sous l'autorité du responsable du centre technique, vous exercerez les fonctions suivantes :

Fonctions principales du poste :

- ✓ Maintien en état de fonctionnement et effectue les travaux de maintenance Électrotechnique ou Électromécanique dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques des bâtiments communautaires (site communautaire et autres bâtiments communautaires)
- ✓ Divers travaux de maintenance des sites dans le domaine de voirie et d'entretien d'espaces verts sur l'ensemble du territoire de Questembert Communauté

Missions principales:

- Travaux de maintenance du patrimoine bâti et technique des équipements de la collectivité
- Travaux de maintenance curative et mise en œuvre de travaux préventifs dans le domaine hydraulique et électrique
- Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa ou ses spécialités
- Utilisation et maintenance courante de l'outillage
- Contrôle de l'approvisionnement de matériel et produits d'entretien nécessaire aux missions de maintenance des divers sites de la collectivité
- Nettoyage et entretien des équipements des sites de la collectivité

Missions secondaires:

- Mise en place lors d'événementiels de matériel scéniques en collaboration avec le service culturel.
- Renfort du service technique sur l'entretien des espace vert (tonte, débroussaillage) et sur des travaux de voirie
- Renfort ponctuel au service déchets (collectes)

SAVOIRS/CONNAISSANCE

- Règles d'entretien et de maintenance du bâtiment
- Consignes de sécurité
- Normes sanitaires
- Consignes de sécurité du travail et prévention des risques
- Technique bâtiment en fonction de sa ou ses spécialités
- Connaissances informatiques et électriques
- Gestes et postures de manutention d'objets
- Opérations de calcul

SAVOIRS FAIRE / COMPETENCES TECHNIQUES

- Détecter les dysfonctionnements dans le bâtiment et des équipements
- Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable
- Rendre compte à la hiérarchie
- Effectuer les travaux courants se rapportant à l'entretien du bâtiment et des équipements
- Appliquer les règles et consignes de sécurité du travail
- Respecter les conditions d'utilisation des produits
- Maîtrise des outils informatiques

SAVOIRS ETRE / APTITUDES

- Rigoureux
- Esprit d'équipe
- A l'écoute
- Capacité à prendre des initiatives
- Esprit d'analyse
- Autonomie et réactivité face aux problèmes
- Bonne communication envers la hiérarchie et les usagers

NIVEAU DE FORMATION ET D'EXPERIENCE REQUIS

- Connaissance en électricité -plomberie,
- Être titulaire d'une habilitation électrique si possible
- Expérience similaire dans une collectivité locale ou une entreprise privée souhaitée

ENVIRONNEMENT DU POSTE

Relations internes:

- Hiérarchie directe: Responsable du centre technique Responsable du pôle technique, DGS
- Relations quotidiennes avec le personnel du centre technique et de l'ensemble des agents de la collectivité

Relations externes:

- Relation avec les fournisseurs
- Contacts directs avec les usagers et les prestataires de service
- Relation avec les agents des communes

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Outillage divers pour petites réparations
- Matériel de nettoyage et d'entretien
- EPI
- Outils informatiques
- Transpalettes, diables, matériel, fourgon
- Données/Informations : protocoles, consignes de sécurité.

RENSEIGNEMENTS LIES AU POSTE

- Travail seul ou en équipe
- Manipulation d'engins et outils dangereux
- Horaires de travail d'amplitude variable
- Pénibilité liée à la station debout, au port de charges et aux nuisances (bruit, odeurs)
- Port de tenue haute visibilité et d'accessoires de protection

Poste à pourvoir pour le 1er septembre 2024

Poste localisé à Questembert

Grade: adjoint technique / adjoint technique principal de 2ème classe ou de 1ère classe / agent de

maitrise

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle

CNAS / régime indemnitaire

Les candidatures (lettre de motivation manuscrite, CV) devront être adressées au plus tard le 26 août 2024 à Mr Le Président de Questembert Communauté, 8 avenue de la Gare, 56231 QUESTEMBERT Cedex ou par mail : candidatures-rh@qc.bzh

Questembert Communauté 8 Avenue de la Gare BP 60052 – 56231 Questembert Tél.: 02 97 26 59 51 contact@questembert- communaute.fr

www.questembert-communaute.fr